進行台本

実施日：2022年7月12日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TIME | LAP | SCENE | 画面 | BGM | CONTENTS | 進行PPT | 備考 |
| **14:45** | 15’00 | 開演前 |  | B1 | 【影ナレ】ご案内申し上げます。このあと15時より、○○○研修会を開会いたします。ZoomのマイクとカメラをOFFにして、開会までいましばらくお待ちください。（5分おきにアナウンス）  | 01 |  |
| **15:00** | 05’00 | 司会あいさつ | テキスト  中程度の精度で自動的に生成された説明 |  | 【司会】みなさん、こんにちは！これより○○○研修会を開催いたします。私は司会の〇〇です。よろしくお願い致します。今回はZoomにて進行いたします。講演中はマイクとカメラをOFFにして頂きますよう、お願い申し上げます。本日のプラグラムはこちらになります。終了予定は18時を予定しております。途中、10分間の休憩を挟みま、3つの講演となります。最後に質疑応答のお時間をもうけてありますので、宜しくお願い申し上げます。それでは早速、代表取締役○○よりご挨拶させて頂きます。 | 02 |  |
| **15:05** | 10’00 | 社長あいさつ |  |  | 【社長】みなさん、こんにちは。今日はお集まり頂きまして誠にありがとうございます。今日は３名の講演者をお招きしての研修会です。〜〜〜〜短い時間ですが、是非多くの事を持ち帰って頂けたらと思います。 |  |  |
| TIME | LAP | SCENE |  | BGM | CONTENTS | 進行PPT | 操作 |
| **15:15** |  | 司会からの紹介 |  |  | 【司会】次きまして、講演にうつります。お一人目にご講演いただきますのは、〇〇〇〇様です。〇〇様のご紹介をします。大学卒業後、アメリカにて・・・・・・（プロフィール紹介）それでは〇〇様、宜しくお願い致します。 |  |  |
| **15:16** | 45’00 | 講演１人目 | グラフィカル ユーザー インターフェイス  低い精度で自動的に生成された説明 |  | 【〇〇様】みなさん、こんにちは！本日はお招き頂きましてありがとうございます。短い時間ではありますが、本日は私のこれまでの経験から「今後の働き方について」お話させて頂きます。宜しくお願い致します。（働き方についての話）以上になります。ありがとうございました。 |  | 〇〇様本人のPCよりPPT表示 |
| **16:00** |  | 司会からの紹介 |  |  | 【司会】〇〇様、貴重なお話、ありがとうございました。（感想）続きましての講演は、〇〇〇〇様にお願い致します。〇〇様は・・・・・（プロフィール紹介）それでは宜しくお願い致します。 |  |  |